

ДОГОВОР № 207/2025 /41
об организации и проведении
профессиональных, исследовательских практик и стажировок обучающихся

г. Усть-Каменогорск

« 02 » июля 2025 г.

НАО «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева» и структурное подразделение Высший IT-колледж, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Председателя правления-ректора Рахметуллиной Сауле Жадыгеровны, действующего на основании Устава университета, с одной стороны, и ТОО «Казахское специализированное ремонтно-наладочное предприятие» (ТОО «КС РНП»), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Евсеевой Евгении Эдалгазыевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» или как указано выше, заключили между собой договор об организации и проведении профессиональных, исследовательских практик, стажировок обучающихся, (далее – Договор) на следующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Университет поручает, а Предприятие принимает на себя обязательства по организации и проведению профессиональных и исследовательской практики обучающихся Университета.

1.2 Предприятие принимает на себя обязательства по организации и проведению профессиональных, исследовательских практик, стажировок обучающихся, согласно уставной деятельности предприятия (организации) в качестве базы практики:

- по основным видам деятельности

Ремонт и техническое обслуживание прочих машин и оборудования специального назначения

- по образовательным программам Университета

Магистратуры:

7M06102 – Информационные системы

7M06102 – Вычислительная техника и программное обеспечение

7M07101 – Автоматизация и управление

7M07104 – Электроэнергетика

7M07107 – Транспорт, транспортная техника и технологии (2)

7M07108 – Транспорт, транспортная техника и технологии (1,5)

7M07111 – Механика и металлообработка

7M07302 – Геодезия

7M07305 – Строительство (2)

7M07313 – Строительство (1)

7M11201 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды

Бакалавриата:

6B04108 – Экономика и менеджмент

6B06101 – Информационные системы

6B06102 – Вычислительная техника и программное обеспечение

6B06201 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации

6B07101 – Автоматизация и управление

6B07104 – Электроэнергетика

6B07107 – Транспорт, транспортная техника и технология

6B07112 – Механика и металлообработка

6B07116 – Инновационные технологии в горном машиностроении

6B07302 – Геодезия и картография

6B07305 – Строительство

6B11201 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды

6B11202 – Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера

- по специальностям Высшего IT-колледжа ВКТУ имени Д. Серикбаева

06130100 – «Программное обеспечение (по видам)» квалификация: 4S06130103 – Разработчик программного обеспечения, 4S06130105 – Техник информационных систем;

04110100 – «Учет и аудит (по отраслям)» квалификация: 4S04110102 – Бухгалтер-экономист;

07150100 – «Технология машиностроения (по видам)» квалификация: 4S07150106 – Техник-механик;

07161300 – «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» квалификация: 3W07161301 – Слесарь по ремонту автомобилей, 3W07161303 – Мастер по ремонту транспорта, 4S07161304 – Техник-механик;

06120100 – «Вычислительная техника и информационные сети (по видам)» квалификация: 3W06120101 – Оператор компьютерного аппаратного обеспечения, 5AB06120101 – Прикладной бакалавр вычислительной техники и информационных сетей;

07320100 – «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» квалификация: 4S07320106 – Техник-строитель;

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Университет обязан:

2.1.1 Направить Предприятию обучающихся, достигших восемнадцатилетнего возраста, в сроки, предусмотренные графиком проведения практик, стажировок, согласованному с Предприятием.

2.1.2 Назначить ответственное лицо от Университета за учебно-методическое руководство профессиональной практики или стажировки, оказывать Предприятию (руководителям практики обучающихся) методическую помощь в организации и проведении практик, стажировок.

2.1.3 Обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, а также правил техники безопасности, обязательных для работников Предприятия.

2.1.4 Принимать участие в расследовании комиссией Предприятия несчастных случаев, происшедших с обучающимися-практикантами, стажёрами в период прохождения практики.

2.1.5 Сохранять конфиденциальность в отношении всей информации, полученной им при исполнении обязательств по настоящему договору, если иное не предусмотрено положениями договора и действующим законодательством РК.

2.1.6 Любые дополнительные требования, изменения по срокам объемам, характеру заданий, после подписания договора Университет согласовывает с Предприятием и оформляет письменно.

2.1.7 Представить Предприятию список обучающихся (фамилия, инициалы), направленных на профессиональную практику, стажировку не позднее чем за неделю до начала профессиональной практики.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1 Принимать на практику, стажировку обучающихся, достигших восемнадцатилетнего возраста, согласно графику прохождения практики, стажировки, предоставленному Университетом списку обучающихся, в соответствии с потребностью Предприятия.

2.2.2 Инструктировать обучающихся по технике безопасности, трудовой дисциплине, пропускному режиму, внутриобъектному режиму при прохождении практики, выполнении работ и прочее.

2.2.3 Предоставить обучающимся условия для прохождения практики, стажировки в соответствии с программой, не допускать использование обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики, стажировки, не имеющих отношения к специальности.

2.2.4 Обеспечить обучающимся условия безопасности работы на рабочем месте, в соответствии с правилами и нормами по охране труда и требованиями, предъявляемыми к профессиональной подготовке квалифицированных кадров.

2.2.5 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой, стажировкой в подразделениях предприятия.

2.2.6 Предоставить обучающимся возможность пользоваться имеющейся на предприятии литературой, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программы практики, стажировки. При этом Университет обязуется обеспечить соблюдение обучающимися требований по неразглашению конфиденциальной информации о предприятии в процессе прохождения практики, стажировки и после его завершения.

2.2.7 Расследовать комиссией с представителем Университета несчастные случаи, происшедшие на предприятии с обучающимися во время прохождения практики, стажировки.

2.2.8 Обеспечить информацией руководителей практики, стажировки от Университета о рабочих местах практикантов, стажёров посещаемости и выполнении программы практики, стажировки.

2.2.9 О всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия сообщать в Университет.

2.2.10 По окончании практики представить характеристику о работе обучающегося-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

2.2.11 Проводить инструктажи по охране и безопасности труда.

2.2.12 В полной мере соблюдать:

- 1) все применимые законодательные требования Республики Казахстан в части противодействия коррупции;
- 2) внутренние нормативные документы системы менеджмента противодействия коррупции Университета, основанные на требованиях законодательства РК в части противодействия коррупции, международного стандарта ISO 37001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению»;
- 3) Политику противодействия коррупции Университета;
- 4) Правила разрешения конфликта интересов Университета.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1 Университет вправе:

3.1.1 Участвовать в расследовании и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимся в период прохождения практики, стажировки.

3.1.2 Досрочно расторгнуть договор в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

3.2 Предприятие вправе:

3.1.1 Участвовать в расследовании и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимся в период прохождения практики, стажировки.

3.1.2 Досрочно расторгнуть договор в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

- 3.1.3 Отказать в прохождении практики, стажировок обучающимся не достигшим 18 лет.
- 3.1.4 Не допускать обучающихся Университета к прохождению профессиональной практики, стажировки при отсутствии положительного заключения медицинского обследования, проведенного в учреждении, назначенном Предприятием.
- 3.1.5 Не допускать обучающихся Университета к прохождению профессиональной практики, стажировки в случае неудовлетворительных результатов проверки знаний Предприятием по следующим направлениям: протоколы смертельных опасностей, охрана труда и безопасность, электробезопасность.
- 3.1.6 Требовать от обучающегося соблюдения режима конфиденциальности, принятого на Предприятии.
- 3.1.7 В случае установления факта умышленного нарушения обучающимся режима конфиденциальности, Предприятие имеет право досрочно приостановить прохождение практики, стажировки виновным лицом.
- 3.1.8 Требовать от обучающегося соблюдения действующих на Предприятии правил внутреннего распорядка.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 4.1 Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует до 31.12.2029 г.
- 4.2 Договор может быть изменен, дополнен, пролонгирован или расторгнут по инициативе каждой из сторон в случае согласия второй Стороны. Сторона уведомляет другую Сторону о намерении расторгнуть Договор в письменной форме за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения Договора. Изменение Договора оформляется дополнительным соглашением, подписанным обеими Сторонами.
- 4.3 В случае возникновения разногласий в ходе исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.
- 4.4 В случае, если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в Суде по месту нахождения ответчика в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.
- 4.5 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1 При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, признаваемых в качестве непредвиденных событий чрезвычайного характера, возникших вне контроля Сторон (пожары, наводнения, другие стихийные бедствия, военные действия) срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будет действовать подобные обстоятельства или их последствия.
- 5.2 Задержка выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору не должна превышать продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств, а также их последствий.
- 5.3 Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно письменно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.
- 5.4 Если эти обстоятельства будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.
- 5.5 Обязательства Сторон выполняются без взаимных денежных расчетов. При возникновении потребностей в денежных затратах стороны заключают отдельный договор.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 6.1 При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как:
- предложение или дача взятки, вымогательство или получение взятки, подкуп должностного лица, в том числе иностранного;
 - неисполнение сторонами обязанностей по принятию мер для противодействия взяточничеству.
- 6.2 При возникновении у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение указанных выше условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. Уведомление должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с момента, когда Сторона узнала о возможности нарушения указанных условий по следующим реквизитам в п.8 настоящего Договора.
- 6.3 В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данной оговорке действий и/или неполучения другой Стороной в течение пятнадцати рабочих дней подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право приостановить исполнение Договора или расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе было приостановлено действие Договора или расторгнут Договор вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения. Кроме случаев, когда имеется согласие другой стороны, ни одна из Сторон не вправе изменять или аннулировать любую часть настоящего Договора, или весь Договор.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они составлены в письменной форме (дополнительное соглашение) и подписаны обеими Сторонами.
- 7.2 При реорганизации одной из Сторон, права и обязанности по настоящему Договору не прекращаются, а переходят к правопреемникам Сторон.

7.3 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.4 Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.5 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«УНИВЕРСИТЕТ»

НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»

070010, г. Усть-Каменогорск,

ул. Серикбаева, 19,

БИН 010440002379 Кбе 16

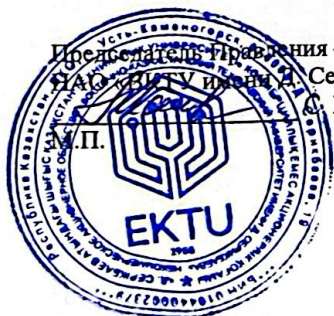
Расчетный счет

KZ309650000000280961

Банк получателя

АО «Forte Bank»

БИК IRTYKZKA



Председатель Правления – Ректор
НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»
Ж. Рахметуллина

«ПРЕДПРИЯТИЕ»

**ТОО «Казахское специализированное
ремонтно-наладочное предприятие», РК,**

г. Усть-Каменогорск, пр. Н.Назарбаева 341/1,

8(7232)78-02-81, факс 8(7232)52-24-12.

РНН 181600004267

БИН 940840000043

ИИК KZ699650000012203402

БИК IRTYKZKA

АО «ForteBank»



Генеральный директор ТОО «КС РНП»
Е.Э.Евсеева